

Algemene Voorwaarden Glory For All

Artikel 1: Definities

In deze algemene voorwaarden wordt onder de definities verstaan:

Glory For All/ Opdrachtnemer: De natuurlijke of rechtspersoon van Glory For All die werkzaamheden op het gebied van teamontwikkeling, opleiding, coaching, training en aanverwante werkzaamheden aanbiedt onder de toepassing van deze algemene voorwaarden.

Opdrachtgever: Iedere natuurlijke of rechtspersoon met wie Glory For All op het gebied van teamontwikkeling, opleiding, coaching, training of aanverwante werkzaamheden een overeenkomst aangaat of met wie Glory For All in onderhandeling is m.b.t. het sluiten van een overeenkomst. Onder 'opdrachtgever' worden ook deelnemers verstaan die namens tekenbevoegde opdrachtgever van een organisatie deelnemen aan een activiteit die voortvloeit uit de overeenkomst.

Mogelijk Onderverdeeld in: opdrachtgever zijnde een particulier en een opdrachtgever die handelt in de uitoefening van zijn beroep/bedrijf.

Deelnemer: iedere natuurlijke persoon die deelneemt aan een opleidings-, ontwikkelings-, en/of andere activiteit van Glory For All.

Diensten: Alle werkzaamheden, diensten en producten waar opdracht voor is gegeven of die voortvloeien uit een opdracht in de ruimste zin des woord.

Overeenkomst: iedere afspraak tussen de opdrachtgever en Glory For All ten behoeve van het verlenen van diensten.

Artikel 2: Toepassing van deze algemene voorwaarden

1. De Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte, dienst, workshop/training, en overeenkomst die door Glory For All uitgebracht en gesloten zijn.
2. De Algemene Voorwaarden zijn ook van toepassing op iedere overeenkomst waarbij voor de uitvoering door Opdrachtnemer derden worden betrokken.
3. Ook op alle aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten van de opdrachtgever zijn deze algemene voorwaarden van toepassing.
4. Eventuele inkoop- of andere algemene voorwaarden van de opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij deze door Glory For All uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.
5. Indien één of meer bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overige in deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. Opdrachtgever en opdrachtnemer zullen alsdan in overleg gaan teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel als mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen.
6. Indien er onduidelijkheid bestaat omtrent de uitleg van één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden, dan dient de uitleg plaats te vinden 'naar de geest' van deze bepalingen.
7. Indien zich tussen partijen een situatie voordoet die niet in deze algemene voorwaarden geregeld is, dan dient deze situatie te worden beoordeeld 'naar de geest' van deze algemene voorwaarden.

Artikel 3: Offertes en aanbiedingen

1. Alle offertes en aanbiedingen van Glory For All zijn vrijblijvend en zijn geldig gedurende 30 dagen, tenzij in de offerte een termijn voor de aanvaarding is gesteld. Glory For All is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de opdrachtgever schriftelijk binnen 30 dagen wordt bevestigd. Als de aanvaarding van de offerte afwijkt van de offerte is Glory For All niet gebonden deze te accepteren.
2. Glory For All kan niet aan zijn offertes of aanbiedingen worden gehouden indien de opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
3. De in een offerte of aanbieding vermelde prijzen zijn uitgedrukt in euro's en heffingen van overheidswege indien van toepassing, eventuele in het kader van de overeenkomsten te maken kosten, daaronder begrepen reis- en verblijf-, verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.
4. Elke verandering van de factoren die op de prijzen en tarieven van Glory For All van invloed zijn, o.a. prijzen van derden, valutakoersen, verzekeringstarieven en overige heffingen of belastingen, kan door Glory For All doorberekent worden aan de opdrachtgever.
5. Gedane offertes gelden niet automatisch voor toekomstige overeenkomsten/opdrachten.
6. Indien de opdrachtgever een offerte aanvaard heeft opdrachtgever het recht om het aanbod binnen 10 dagen na aanvaarding te herroepen.
7. De offertes zijn gebaseerd op informatie die de opdrachtnemer krijgt van de opdrachtgever. Mocht blijken dat deze informatie onvolledig of niet juist zijn, dan heeft de opdrachtnemer het recht om de offertes aan te passen.
8. De opdrachtnemer is niet gebonden aan de offerte indien de opdrachtgever kan begrijpen dat de offerte een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
9. Indien de opdrachtnemer een levertermijn in de offerte/overeenkomst benoemd en overschrijdt kan dit nimmer leiden tot het betalen van een schadevergoeding aan de opdrachtgever.

Artikel 4: Acceptatie

1. De Overeenkomst tussen opdrachtgever en Glory For All is gesloten indien de overeenkomst ondertekend is door de opdrachtgever. Wanneer er een derde partij als opdrachtgever fungeert dan is de overeenkomst gesloten wanneer Glory For All de gemaakte afspraak schriftelijk bevestigt en de opdrachtgever de juistheid daarvan niet binnen tien werkdagen of - als die termijn korter is - vóór aanvang van de werkzaamheden schriftelijk is betwist. Ook is er sprake van een overeenkomst wanneer de opdrachtnemer op verzoek van de opdrachtgever start met uitvoering van de werkzaamheden.
2. Door ondertekening van de overeenkomst verklaart de opdrachtgever dat de deelnemer(s) in goede mentale en fysieke gezondheid verkeert/verkeren.
3. Onder ondertekening wordt ook verstaan een schriftelijke bevestiging per e-mail, sms of whatsapp.
4. De opdrachtnemer is altijd gerechtigd om een overeenkomst zonder opgaaf van redenen te weigeren.

Artikel 5: Uitvoering van de overeenkomst

1. De Overeenkomst tussen Glory For All en de opdrachtgever wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of indien partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.
2. Is voor de uitvoering van bepaalde werkzaamheden of voor de levering van bepaalde zaken een termijn overeengekomen of opgegeven, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van een termijn dient de opdrachtgever Glory For All derhalve schriftelijk in gebreke te stellen. Glory For All dient daarbij een redelijke termijn te worden geboden om alsnog uitvoering te geven aan de overeenkomst.

3. De gesloten overeenkomsten tussen Glory For All en opdrachtgever leiden voor Glory For All tot een inspanningsverplichting, niet tot een resultaatsverplichting. Glory For All wordt daarbij gehouden zodanig haar verplichtingen na te komen, als naar normen van zorgvuldigheid en vakmanschap dat op dat moment van Glory For All verlangd kan worden.
4. Indien en voor zover Glory For All dat nuttig of noodzakelijk acht, heeft zij het recht om - in overleg met de Opdrachtgever - bepaalde werkzaamheden uit te laten voeren door derden of zich te laten bijstaan door derden.
5. Wanneer Glory For All de opdracht krijgt om in samenwerking met een derde een opdracht geheel of gedeeltelijk te vervullen, zal de opdrachtgever in overleg met alle betrokken partijen afspreken wat ieders taak inhoud. Glory For All aanvaardt geen hoofdelijke aansprakelijkheid, noch aansprakelijkheid voor de uitvoering van de taak en de daarbij behorende werkzaamheden van de derde.
6. Alle gegevens die door Glory For All als noodzakelijk worden beschouwd of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de overeenkomst, worden door de opdrachtgever tijdig aan Glory For All verstrekt. Indien de benodigde gegevens niet tijdig zijn verstrekt aan Glory For All, heeft opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of extra kosten voortvloeiende uit de vertraging volgens de gebruikelijke tarieven bij de opdrachtgever in rekening te brengen.
7. De opdrachtgever zal eerlijk en open bijdragen aan gesprekken en activiteiten die voortvloeien uit de opdracht. De opdrachtgever is en blijft verantwoordelijk voor diens eigen gedragen en de consequenties hiervan, zowel tijdens de activiteiten die voortvloeien uit de opdracht als daarna, en zal zich inzetten voor het boeken van gewenste resultaten. Opdrachtgever neemt rekenschap en autoriteit over diens eigen gedrag en de consequenties daarvan.
8. Daarnaast zal de opdrachtgever zich houden aan de gemaakte afspraken, zowel op tijd en plaats als mede aanvullende afspraken die tijdens uitvoering van de opdracht worden gemaakt.
9. Mocht Glory For All tijdens uitvoering van de opdracht zaken of ziektebeelden vermoeden die niet binnen zijn werkterrein of deskundigheid vallen, dan zal Glory For All de opdrachtgever hierover informeren en kan de opdracht eenzijdig door Glory For All gewijzigd of beëindigd worden.
10. Glory For All is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, doordat Glory For All is uit gegaan van de door opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheden of onvolledigheid voor haar kenbaar behoorde te zijn.

Artikel 6: Geheimhoudingsplicht

1. Alle partijen zijn verplicht, behoudens de eventuele verplichting die de wet dan wel een daartoe bevoegd overheidsorgaan op hem legt tot openbaarmaking van bepaalde gegevens, tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit is medegedeeld door de andere partij opdrachtgever/opdrachtnemer of als dit uit de aard van de informatie voortvloeit.
2. Glory For All draagt er zorg voor dat eventuele derden die tijdens een traject zijn ingeschakeld ook aan deze geheimhoudingsplicht voldoen. Desondanks kan Glory For All niet garant staan voor de geheimhoudingsplicht van derden, zowel voor een natuurlijke persoon als voor het gebruik van een bedrijf.
3. Gesprekken en andere contacten die tussen opdrachtnemer en Glory For All plaatsvinden zullen door de opdrachtnemer, ongeacht de wijze van vastlegging of overdracht, alleen aan derden worden verstrekt nadat de opdrachtgever kennis van de informatie heeft genomen en schriftelijk akkoord verklaard dat de Glory For All de informatie mag vertrekken, tenzij anders bepaald in de Nederlandse wetgeving.

Artikel 7: Intellectuele eigendommen

1. Glory For All behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor die hem toekomen op grond van de Auteurswet en andere intellectuele wet- en regelgeving. Hieronder worden begrepen maar niet beperkt tot testen, readers, rapporten, modellen, oefenmateriaal en computerprogramma's.
2. Opdrachtgever mag zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Glory For All geen gebruik maken van de producten die Glory For All hen verschaft, anders dan ten behoeve van de opdracht.
3. Glory For All heeft het recht de door de uitvoering van een overeenkomst aan zijn zijde toegenomen kennis ook voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen strikt vertrouwelijke informatie van de opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht.
4. In overleg mag Glory For All beeldmateriaal dat bij de uitvoering van de opdracht is gemaakt benutten voor commerciële doeleinden.

Artikel 8: Kosten, betaling en verzuim

1. Het honorarium van opdrachtnemer bestaat tenzij schriftelijk anders is overeengekomen uit een vooraf bepaald bedrag per overeenkomst of geleverde dienst en/of kan berekend worden op basis van de gewerkte tijdseenheid van de opdrachtnemer.
2. Voor opdrachtgevers die particulieren zijn, zijn alle bedragen uitgedrukt in euro's en inclusief heffingen van overheidswege indien van toepassing, eventuele in het kader van de overeenkomsten te maken kosten, daaronder begrepen reis- en verblijf-, verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.
3. Voor opdrachtgevers die handelen in de uitvoering van bedrijf/beroep zijn alle bedragen uitgedrukt in euro's en exclusief heffingen van overheidswege indien van toepassing, eventuele in het kader van de overeenkomsten te maken kosten, daaronder begrepen reis- en verblijf-, verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.
4. Wanneer opdrachtgever handelt in de uitvoering van zijn/haar bedrijf/beroep zijn dan dient hij, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, betalingen binnen 14 dagen na factuurdatum te voldoen. Betalingen worden gedaan op een door Glory For All aangegeven wijze in de valuta waarin is gefactureerd. Betalingen zullen plaatsvinden zonder aftrek, compensatie of opschorting uit welke hoofde dan ook.
5. Bij niet tijdige betaling door opdrachtgever, zal deze schriftelijk in gebreke worden gesteld. De opdrachtgever heeft dan nog de mogelijkheid om binnen 14 dagen de openstaande factuur te betalen. In geval van verzuim behoudt Glory For All het recht om de te overeengekomen werkzaamheden met onmiddellijke ingang te staken of op te schorten en wettelijke rente en aanmaningskosten in rekening te brengen tot het moment van voldoening van het volledige verschuldigde bedrag.
6. Wanneer van Glory For All meer dan de vooraf overeengekomen inspanning wordt verlangd bij de uitvoering van de overeenkomst, kan Glory For All voor aanvang van haar werkzaamheden betaling (of daarmee gelijk te stellen zekerheid) eisen.
7. Glory For All behoudt het recht in overleg met opdrachtgever de honoraria jaarlijks aan te passen.
8. In geval van liquidatie, van (aanvraag van) surseance van betaling of faillissement, van beslaglegging - indien en voor zover het beslag niet binnen drie maanden is opgeheven - ten laste van de opdrachtgever, van schuldsanering of een andere omstandigheid waardoor de opdrachtgever niet langer vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken, staat het Glory For All vrij om de overeenkomst terstond en met directe ingang op te zeggen dan wel de order of overeenkomst te annuleren, zonder enige verplichting zijnerzijds tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling. De vorderingen van Glory For All op de opdrachtgever zijn in dat geval onmiddellijk opeisbaar.
9. Indien door Glory For All in verband met verzuim van de opdrachtgever invorderingsmaatregelen dient te treffen, komen de kosten die verband houden met die invordering ten laste van de opdrachtgever, welke kosten gesteld worden op ten minste 15% van de openstaande facturen. Voor particuliere opdrachtgevers gelden de wettelijke vastgelegde incassokosten.
10. De kosten voor eventueel in te huren advocaten zijn niet in bovengenoemde kosten inbegrepen en komen volledig voor rekening van de opdrachtgever.

Artikel 9: Wijzigingen/annuleringen overeenkomst

1. Opdrachtnemer en opdrachtgever kunnen beide ten aller tijden de overeenkomst schriftelijk opzeggen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen is in een overeenkomst van opdracht. Wanneer een opdracht één jaar of langer is, dienen beide partijen een opzegtermijn van 3 maanden in acht te nemen.
2. Opdrachtgever dient annulering schriftelijk op te zeggen.
3. Indien de overeenkomst wordt gewijzigd, daaronder begrepen een aanvulling, dan is Glory For All gerechtigd om daaraan eerst uitvoering te geven nadat daarvoor akkoord is gegeven door de binnen Glory For All bevoegde persoon en de opdrachtgever akkoord is gegaan met de uitvoering opgegeven prijs en andere voorwaarden, daaronder begrepen het alsdan te bepalen tijdstip waarop daaraan uitvoering gegeven zal worden. Het niet of niet onmiddellijk uitvoeren van de gewijzigde overeenkomst levert geen wanprestatie van Glory For All op en is voor de opdrachtgever geen grond om de overeenkomst op te zeggen of te annuleren.
4. Indien de ontbinding van de overeenkomst aan de Opdrachtgever toerekenbaar is, waardoor directe of indirecte schade ontstaat voor Glory For All is zij gerechtigd om deze schade bij de opdrachtgever in rekening te brengen.
5. Indien de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door Glory For All (zie ook artikel 12: Overmacht), is opdrachtnemer niet verplicht derden te vinden die de opdracht kunnen uitvoeren. Indien overdracht van de werkzaamheden mogelijk is en voor Glory For All extra kosten met zich meebrengt, dan worden deze aan de opdrachtgever in rekening gebracht. De opdrachtgever is gehouden deze kosten binnen de daarvoor genoemde termijn te voldoen, tenzij Glory For All anders aangeeft.
6. Wanneer opdrachtgever binnen 1 maand voor aanvang annuleert is deze opdrachtgever 100% van de kosten van de geannuleerde uren of van de overeengekomen hoofdsom verschuldigd.
7. Tenzij het anders overeengekomen is in overeenkomst van opdracht geldt het volgende: Wanneer opdrachtgever die handelt in de uitvoering van bedrijf/beroep een traject/activiteit binnen 1 maand voor aanvang van de activiteit annuleert is deze opdrachtgever 100% van de kosten van de geannuleerde uren of van de overeengekomen hoofdsom verschuldigd. Kortere dan twee maanden voor aanvang van de activiteit is dat 50% van deze kosten en langer dan twee maanden voor aanvang brengt opdrachtnemer geen kosten in rekening 0%.
8. Opdrachtgever is 100% van de totaal overeengekomen hoofdsom verschuldigd indien hij, ook zonder te annuleren, geen gebruik maakt van de overeengekomen diensten van opdrachtnemer.

Artikel 11: Beëindiging van de Overeenkomst

1. Opdrachtnemer is gerechtigd om zonder opgave van reden dienstverlening te annuleren of deelname van een opdrachtgever te weigeren dan wel de door opdrachtgever aangewezen deelnemer te weigeren, waarbij de opdrachtgever het recht heeft op terugbetaling van het reeds betaalde bedrag met aftrek van de tot beëindiging geleverde prestaties.
2. Opdrachtgever dient beëindiging schriftelijk op te zeggen.
3. Tenzij anders overeengekomen in een overeenkomst van opdracht geldt dat bij beëindiging van opdrachten door opdrachtgever die handelt in de uitvoering van bedrijf/beroep, 1 maand voor aanvang van het traject is opdrachtgever 100% van de kosten van de geannuleerde uren of van de overeengekomen hoofdsom verschuldigd. Wordt de beëindiging korter dan twee maanden voor aanvang van het traject gedaan dan zullen 50% van deze kosten in rekening gebracht worden. Bij schriftelijke beëindiging meer dan twee maanden voor aanvang zullen er geen kosten in rekening gebracht worden.
4. Opdrachtgever is 100% van de totaal overeengekomen hoofdsom verschuldigd indien hij, geen gebruik maakt van de overeengekomen diensten van Glory For All zonder kennisgeving van de beëindiging.

Artikel 12: Overmacht

1. Glory For All is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de opdrachtgever indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvatting voor zijn rekening komt.
2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop Glory For All geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Glory For All niet in staat is zijn verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van Glory For All of van derden daaronder begrepen. Opdrachtnemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de overeenkomst verhindert, intreedt nadat opdrachtnemer zijn verbintenis had moeten nakomen.
3. Glory For All kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichting vanuit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan drie maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
4. Voor zoveel opdrachtnemer ten tijde van het intreden van overmacht zijn verplichtingen uit de overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijke na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Glory For All gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. De opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.

Artikel 13: Aansprakelijkheid

1. Indien Glory For All aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld.
2. Glory For All is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat Glory For All is uitgegaan van de door of namens opdrachtgever verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens.
3. Glory For All is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan bij gebruik van materialen die door opdrachtgever beschikbaar zijn gesteld.
4. Glory For All is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan door deelname aan activiteiten die door opdrachtgever worden georganiseerd.
5. Indien Glory For All aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van opdrachtnemer beperkt tot maximaal de factuurwaarde van één dagactiviteit, althans tot dat gedeelte van de factuur waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
6. De aansprakelijkheid van Glory For All is in ieder geval steeds beperkt tot het bedrag der uitkering van zijn verzekeraar in voorkomend geval.
7. Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade.
8. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden, de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van Glory For All aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zoveel deze aan opdrachtnemer toegerekend kunnen worden en redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade voor zover de opdrachtgever aantoonbaar dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden. Glory For All is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
9. De opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor eventuele aanspraken en/of schade van derden.

Artikel 14: Vrijwaring

1. De opdrachtgever vrijwaart Glory For All voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en waarvan de oorzaak aan andere dan aan Glory For All toerekenbaar is. Indien Glory For All uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken, dan is de opdrachtgever gehouden Glory For All zowel buiten als in rechte bij te staan en onverwijld al hetgeen te doen dat van hem in dat geval verwacht mag worden. Mocht de opdrachtgever in gebreke blijven in het nemen van adequate maatregelen, dan is Glory For All, zonder ingebrekestelling, gerechtigd zelf daartoe over te gaan. Alle kosten en schade die aan de zijde van Glory For All en derden daardoor ontstaan, komen integraal voor rekening en risico van de opdrachtgever.

Artikel 15: Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle rechtsbetrekkingen waarbij Glory For All partij is, is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing.
2. Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.
3. Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen die ter zake van de onderhavige overeenkomst en de uitvoering daarvan tussen partijen ontstaan, kunnen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Glory For All gevestigd is.

Artikel 16: Vindplaats en wijzigingen voorwaarden

1. Van toepassing is steeds de laatste gedeponeerde versie.
2. De in dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Glory For All.
3. Glory For All is te allen tijde gerechtigd de inhoud van deze Algemene Voorwaarden eenzijdig te herzien.